



## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

---

PJLA が、高い信頼性と顧客からの指示を維持するためには、不正な行動に対処する効果的実施体系がなくてはならない。

この手順書は、疑わしい違反者が公平に扱われるための方法、及び第三者認定の実現性及び整合性について記載する。さらに、認定範囲を縮小すべき場合に従うべきガイドラインも規定している。

## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

---

### 1.0 一般事項

- 1.1 目的：認定の一時停止並びに/又は取り消し、及び認定範囲の縮小の手順について定義するものである。
- 1.2 範囲：全てのPJLA認定活動及び認定試験所・校正機関を網羅する。

### 2.0 関係する手続き、定義、公開

- 2.1 ISO/IEC 17011:2004
- 2.2 IPL-2 品質マニュアル
- 2.3 IPL-1 法規による
- 2.4 SOP-10 不服申し立てに関する手順書
- 2.5 SOP-1 認定手順
- 2.6 LF-3 認定委託契約書

### 3.0 責任

- 3.1 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャー、あるいは指定を受けた者は契約上の違反及び認定に関する問題について、認定の一時停止、取り消し並びに縮小に責任を負う。

### 4.0 警告並びに非自発的一時停止

- 4.1 PJLA 手順書や認定委託契約書 (LF-3) を始めとする文書に規定された禁止行為を行った試験所・校正機関は、代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーによって不履行の事実について書面で通知される。これを警告という。禁止行為に関する詳細は本手順書の付属書 A を参照すること。
- 4.2 警告には、試験所・校正機関がいつまでにその不履行を是正すべきかを示す期限が記載される。

試験所・校正機関がこの期限に間に合わなかった場合、代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーは試験所・校正機関に対し、書留郵便など受け取りにサインが必要な手段によって書面を発行し、正式に認定の一次停止を行い、試験所・校正機関が本決定に関し、異議・不服を申し立てる権利を有することを通知する。異議・不服申し立ては書面の通知日から 15 日以内に行われるものとし、『異議・不服申し立て手順(SOP-10)』に従って処理される。異議・不服申し立てが開始された場合、認定の一次停止は判定がなされるまで継続されるが、これは異議・不服申し立ての要請後 30 日までとする。一次停止に関する書面には、販売促進資料、試験・校正・RMP 報告書及びウェブサイトなどから認定を主張するいかなるものも取り除き、認定機関であることを宣伝しないよう通知される。加えて、試験所・校正機関は、認定を頼りにしている全ての関連顧客に通知するように告げられる。認定証は、PJLA ウェブサイトの『認定

## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

取得試験所・校正機関』リストから削除され、『一次停止試験所・校正機関』に掲載される。

- 4.3.1 試験所・校正機関が十分な解決策を提出することができなかった場合に試験所・校正機関は、一次停止を解除し、認定証が完全に回収されるのを防ぐために、指定された期間内に本不履行を是正し、また是正の証拠を提出するように指導される。

### 5.0 認定の非自発的取り消し

5.1 認定の取り消し手続きは以下の状況下で行使される。

- 5.1.1 一時停止の状況にある試験所・校正機関が PJLA が満足できるように、規定された期間内に原因を是正できなかった場合、若しくは、
- 5.1.2 試験所・校正機関が、1年以内に一時停止に陥った場合、または6ヶ月以内に最終警告を受けた場合及び禁止された行動を行った場合。
- 5.1.3 詳細/事例は、本手順書の付属書 A を参照すること。

5.2 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーあるいは指定を受けた者は、試験所・校正機関に対し郵便書留あるいは受け取りにサインが必要なその他の通信手段で認定取り消しに関する通知を書面で発行する。認定の取り消しに関する書面には、販売促進資料、試験・校正・RMP 報告書及びウェブサイトなどから認定を主張するいかなるものも取り除き、認定機関であることを宣伝しないよう通知される。加えて、試験所・校正機関は、認定を頼りにしている全ての関連顧客に通知するように告げられる。認定証は、PJLA ウェブサイトの『認定取得試験所・校正機関』リストから削除され、『一次停止試験所・校正機関』に掲載される。必要ならば、代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーは、技術委員会及び/又は判定委員会を活用し、試験所・校正機関の認定取り消しに対する最終決断を行う。

### 6.0 認定の縮小

- 6.1 認定要求事項を満たすことができなかった結果、試験所・校正機関の認定範囲において、やむを得ずその適用範囲の縮小が生じる可能性がある。
- 6.2 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーあるいは指定を受けた者、また必要であれば、審査チーム及び判定委員会が、非自発的取り消しを決定する。

## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

6.3 試験所・校正機関は、認定範囲縮小の決定から 15 日以内に書面にてその決定を通知される。その書面には、販売促進資料、試験・校正・RMP 報告書及びウェブサイトなどから認定を主張するいかなるものも取り除き、認定範囲から削除された項目に関して認定を取得していることを宣伝しないよう通知される。加えて、試験所・校正機関は、認定を頼りにしている全ての関連顧客に通知するように告げられる。認定証は改訂され、PJLA ウェブサイトの『認定取得試験所・校正機関』リストが更新される。試験所・校正機関は、審議のコピーを受け取る権利を与えられており、『異議・不服申し立て手順(SOP-10)』に従って不服を申し立てる権利について通知される。異議・不服申し立ては書面の通知日から 15 日以内に行われ、『異議・不服申し立て手順(SOP10)』に従って処理される。異議・不服申し立てが開始された場合、認定範囲縮小の決定は判定がなされるまで継続されるが、これは異議・不服申し立ての要請後 30 日までとする。

### 7.0 認定の自発的・一次停止、取り消し又はトランスファー

- 7.1 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーあるいは指定を受けた者は、認定の自発的な一次停止、取消しあるいはトランスファーを要請する顧客からの問い合わせに答える。
- 7.2 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーは、試験所・校正機関と共にこれらの決定の理由を協議し、効力発生日を決定する。試験所・校正機関がもはや業務を行うことはできない、あるいは認定を維持することができないということを主張した場合、その認定は即時取り消される。試験所・校正機関が他の認定機関へのトランスファーを通知してきた場合、代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーは、試験所・校正機関と連絡を取り、過去の審査報告書の公開を始めとするトランスファー・プロセスを支援し、PJLA による認定をもはや必要としなくなる効力発生日について協議する。試験所・校正機関が、年 1 回の審査、金融債務、及び是正処置に関する問題などその認定を維持する義務を果たさなかった場合、PJLA によりその認定証は無効とされる。試験所・校正機関がこれらの義務を果たすことができない場合、それがトランスファーの最中であつたとしても、本手順書で定められている通り、その認定証は一次停止あるいは取り消しプロセスへと進められる。試験所・校正機関が良好な状態にあれば、認定証は有効期限が満了するまで、あるいは試験所・校正機関が PJLA に他の認定機関との新しい効力発生日を通知するまでは PJLA のウェブサイトに取り続き掲載される。



## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

### 8.0 記録

- 8.1 代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーあるいは指定を受けた者は、警告、一次停止、最終警告、取り消し処置、及び適用範囲縮小に関する全ての記録を SOP-5 に従って保持する。

付属書 A：一次停止及び取り消しに関するプロセス

#### 1.0 1年以内に審査を予定することができない場合

試験所・校正機関は、審査日の確認を審査期日の 60～90 日前までに受ける。審査日が確認されない場合、PJLA 本社から認定の一次停止に関する警告書の送付が開始されるという警告メールが認定プログラムアシスタントを通じて送付される。

↓

返答がない場合、及び審査期日から 30 日が経過した場合、最初の警告書が送付される。これにより、試験所・校正機関は 15 日以内に PJLA 本社と連絡を取り、審査日を決定する必要がある。

↓

15 日以内に返答がない場合、一次停止に関する書面が送付され、試験所・校正機関に対し、45 日以内に審査日を決定しなければ、認定が取り消されるということが通知される。認定証は、PJLA ウェブサイトの『認定取得試験所・校正機関』リストから削除され、『一次停止試験所・校正機関』に掲載される。

↓

45 日が経過した場合、試験所・校正機関は PJLA のデータベースから削除されたことを通知される。

#### 2.0 60日以内に是正処置を実施することができない場合

試験所・校正機関は、審査最終日から 60 日以内に是正処置を完了する。

↓

是正処置が審査員あるいは審査チームに提出されなかった場合、試験所・校正機関に対し 30 日以内に是正処置を提出するよう最初の警告書が送付される。

↓

30 日以内に返答がなかった場合、一次停止に関する書面が試験所・校正機関に送付され、是正処置を 15 日以内に提出するよう通知される。また、試験所・校正機関は、PJLA ウェブサイトの『一次停止』に掲載される。

↓



## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

---

15日経過した場合、試験所・校正機関はPJLAのデータベースから削除されたことを通知される。

### 3.0 金融債務を履行できない場合

試験所・校正機関は、請求書を受け取り次第、その支払を行わなければならない。売掛金は、支払い請求日から30日以内に支払われるものとする。

↓

請求発効日から60日以内に支払いがなされない場合、試験所・校正機関に対し30日以内に支払いを行うよう最初の警告書が送付される。

↓

30日経過した場合、一次停止に関する書面が試験所・校正機関に送付され、15日以内に支払いを行うよう通知される。また、試験所・校正機関は、PJLAウェブサイトの『一次停止』に掲載される。

↓

15日経過した場合、試験所・校正機関はPJLAのデータベースから削除されたことを通知される。

### 4.0 苦情への対応ができない場合

試験所・校正機関は、問題の状況及び重大性を考慮して、適正な期間内に苦情に対応するよう通知される。

↓

その期間が過ぎた場合、試験所・校正機関に対し、15日以内に対応しなければ、認定が一次停止となることを知らせる警告書が送付される。

↓

返答がなければ、試験所・校正機関の認定は一次停止となる。さらに15日以内に返答がなければ、その認定は取り消される。また、試験所・校正機関は、PJLAウェブサイトの『一次停止』に掲載される。

↓

15日以内に返答がない場合、認定は取り消され、PJLAのウェブサイトから削除される。

### 5.0 認定の自発的一次停止及び取り消し、トランスファー

試験所・校正機関がPJLAに対し、認定の一次停止あるいは取り消し、トランスファーの希望を届け出た場合、これは代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーにすぐ通知される。



## 認定の一時停止、取り消し又は縮小

---

---



代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーは、試験所・校正機関と連絡を取り、効力発生日を確認する。7日以内に口頭での確認ができない場合は、適切な取り消しの効力発生日が指定されることを確実にするため、追加情報を要請する通知書が試験所・校正機関に送付される。試験所・校正機関には、この対応に14日間が与えられる。



14日が経過しても、確認がとれなかった場合、PJLAは認定の即時取り消し日を設定する権利を有する。PJLAが試験所・校正機関が別の認定機関にトランスファー中であるという通知を受けた場合には、認定を維持するためにその状態を考慮して、代表取締役社長並びにオペレーションマネージャーが認定取り消し日を決定する。試験所・校正機関が良好な状態であれば、その認定証は期限満了日まで、あるいは試験所・認定機関がPJLAに対する認定義務（例：スケジュール、是正処置、金融債務など）を果たす必要がなくなるまで、その認定証は維持される。書面は公的な取り消し日から7日以内に送付される。

6.0 DoD ELAP や EPA NILAP などのプログラムに属する試験所・校正機関については、認定状況の変更は5営業日以内にこれらプログラムの代表者に伝えられなければならない。DoD ELA Denix Load Shht など関連する最新の認定証テンプレートは、この期間に提出されなければならない。